



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 BOLOGNA Via Giulio Verne, 19 - 40128 Bologna
Codice Fiscale 91201090379 Codice Ministeriale BOIC81500C tel. 051-320558 - Fax 051-320960
boic81500c@istruzione.it <http://www.ic4bologna.edu.it> [PEC:boic81500c@pec.istruzione.it](mailto:boic81500c@pec.istruzione.it)



Prot. n. 7225 /C24

Bologna, 13/12/2019

Avviso di selezione per l'individuazione di Associazione esterna all'Istituzione scolastica per l'attuazione di progetti del PTOF dell'Istituto Comprensivo N. 4 di Bologna a.s. 2019/2020

**Codice Univoco Ufficio UFDLWG
CIG Z042B2D812**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO i progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa inseriti nel P.T.O.F. di questo Istituto per l'a.s. 2019/2020 MACROAREA COMPETENZE MUSICALI E ARTISTICHE fra cui è inserito il progetto di istituto "TEATRO A SCUOLA";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n.129 art.43 comma 3) e art. 45 comma 2 lettera a) "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO l'art.40 - c.1 della legge 27/12/1997, n. 449 recante "Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica";

VISTO gli articoli 5 e 7- c.6 del D.lgs. n. 165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

VISTO il D.lgs. n. 150/2009;

VISTO le Circolari n. 4 prot.n. 5656 del 15/07/2004 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dip.

F.P. sui presupposti e sui limiti alla stipula dei contratti co.co.co. e la successiva n.2 dell'11/03/2008 del Ministro della Funzione Pubblica recante "Legge 24/12/2007 n.244 disposizioni in tema di collaborazioni esterne";

ACCERTATO che la disponibilità o il possesso dei requisiti richiesti da parte dei docenti interni non è sufficiente a ricoprire le specifiche professionalità richieste;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere per la realizzazione delle attività progettuali programmate nel P.T.O.F., all'individuazione di una associazione con cui stipulare contratti di prestazione d'opera per arricchire l'offerta formativa;

DATO ATTO che gli incarichi oggetto della presente lettera d'invito sono coerenti con il profilo educativo delineato e approvato nel P.T.O.F. per il corrente anno scolastico;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per l'individuazione di Associazione esterna all'Istituzione scolastica per laboratori di animazione teatrale rivolti agli alunni della scuola primaria e dell'infanzia con cui stipulare contratti di prestazione d'opera intellettuale a titolo oneroso.

Indicativamente le attività si svolgeranno da febbraio 2020 a maggio 2020 presso le sedi dell'Istituto Comprensivo N. 4 di Bologna come sotto specificato. Gli interventi previsti sono da concordare con gli insegnanti di classe. Sono da considerarsi compresi nelle prestazioni dell'Associazione e senza oneri aggiuntivi a carico dell'istituzione l'organizzazione e la progettazione. La graduatoria redatta avrà durata annuale.

Progetto/azione	Modalità / compenso	Destinatari
<p>Laboratorio teatrale su canovaccio scritto dagli alunni/proposto dagli esperti e concordato con i docenti di classe.</p> <p>Lezioni come gioco di squadra collaborativo, coordinate dall'esperto con la presenza dell'insegnante di classe, in cui tutti i partecipanti cercano di raggiungere uno scopo comune.</p>	<p>Scuola dell'infanzia Girotondo Sezioni n. 2 Alunni: 48</p> <p>Scuola primaria Marsili Classe II B Alunni: 24</p> <p>Scuola primaria Villa Torchi Classi I A – I B Alunni: 48</p> <p>Totale: Infanzia Girotondo n. 2 sezioni Primaria Marsili/Villa Torchi n. 3 classi</p>	<p>Alunni della scuola dell'infanzia Alunni della scuola primaria</p>
	<p>Cadenza: da concordare.</p> <p>Durata complessiva del progetto: da febbraio 2020 a maggio 2020 con articolazione del calendario da concordare con i docenti di classe.</p> <p>Monte ore minimo dell'intero progetto: 8 ore di lezione per classe oppure 7 ore di lezione + 1 ora di spettacolo finale/lezione aperta da concordarsi con il docente.</p> <p>Totale di n. 40 ore.</p> <p>Compenso massimo orario omnicomprensivo: 30 euro/h.</p> <p>Totale € 1.200,00</p>	
Ente Appaltatore	Istituto Statale Comprensivo N. 4 di Bologna	
Oggetto	Contratto/convenzione con associazioni/cooperative per particolari attività e insegnamenti funzionalmente connessi con l'attività istituzionale e gli obiettivi della scuola. Gli incaricati dovranno attenersi alle norme dettate dall'ente appaltatore.	
Requisiti minimi previsti	<p>Requisiti minimi di ammissione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; • godere dei diritti civili e politici; • non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; • non essere sottoposto a procedimenti penali; • essere in possesso di titoli e della particolare e comprovata esperienza professionale strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta. <p>Il mancato possesso di uno dei requisiti minimi comporta l'automatica esclusione dalla selezione.</p>	
Titoli/competenze richiesti e criteri di aggiudicazione	<p>TITOLI DI ACCESSO</p> <p>Compagnia teatrale professionalmente riconosciuta</p> <p>RILASCIO FATTURA ELETTRONICA.</p>	<p>Requisito obbligatorio di ammissione</p> <p>Comprovata esperienza nel settore</p>

La compilazione delle tabelle titoli culturali (Tabella A) e professionali (Tabella B) va effettuata da parte di tutti gli esperti che intendono intervenire presso l'Istituto; sul totale del punteggio la Commissione preposta effettuerà la media matematica.

TABELLA A DI VALUTAZIONE – TITOLI CULTURALI punteggio massimo 60 punti	
1. Laurea magistrale /vecchio ordinamento	Punti 8
2. Laurea specifica magistrale/vecchio ordinamento	Punti 10
3. Laurea specifica con lode magistrale /vecchio ordinamento	Punti 12
4. Diploma specifico II grado	Punti 5
5. Diploma II grado	Punti 3
6. Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	Punti 3 per ogni anno (max di 5 anni) Punti 15
7. Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	Punti 2 per ogni anno (max di 5 anni) Punti 10
8. Docenza scuola di ogni ordine e grado	Punti 1 per ogni anno (max di 3 anni) Punti 3
9. Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	Punti 1 per ogni pubbl. (max di 5) Punti 5
10. Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento	Punti 1 per ogni titolo (max di 5) Punti 5
11. Pregresse esperienze di docenza in progetti coerenti con l'intervento	Punti 1 per progetto (max di 5) Punti 5

TABELLA B DI VALUTAZIONE – TITOLI PROFESSIONALI punteggio massimo 58	
1. Esperienza specifica nel settore	Punti 5 per ogni anno (max di 5 anni) Punti 25
2. Pregresse esperienze di collaborazione in progetti affini	Punti 4 per ogni anno (max di 5 anni) Punti 20
3. Incarichi in progetti coerenti con la tipologia di intervento	Punti 3 per ogni incarico (max di 3 incarichi) Punti 9
4. Competenze certificate inerenti all'intervento richiesto	Punti 2 per ogni certificazione (max di 3 certificazioni) Punti 6
5. Competenze riconosciute con partecipazione a corsi di formazione inerenti all'intervento richiesto	Punti 1 per ogni certificazione (max di 3 certificazioni) Punti 3

Personale interessato	Possono presentare domanda di partecipazione le Associazioni, i cui esperti siano in possesso dei requisiti richiesti e delle competenze attinenti all'attività cui è destinata la presente lettera d'invito, certificati mediante dichiarazione personale e curriculum vitae. Tutti gli esperti dovranno inoltre dichiarare di: <ul style="list-style-type: none"> • essere disponibili a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approvato con il Dirigente Scolastico, • autorizzare la scuola al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.
Procedura di aggiudicazione	Mediante compilazione di graduatoria da parte della Commissione aggiudicatrice all'uopo costituita dal Dirigente Scolastico a proprio insindacabile giudizio in data 07/01/2020.
Luogo di esecuzione	L'attività verrà svolta nei locali interni delle sedi dell'Istituto Comprensivo N. 4 come individuato dal progetto. La realizzazione di saggi o eventi correlati potrà prevedere sedi diverse di quelle dell'attuazione delle attività.
Documentazione	La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto, dovrà essere obbligatoriamente formulata secondo i modelli allegati: <ul style="list-style-type: none"> • Allegato 1A - domanda di partecipazione • Allegato 1B - dichiarazione sostitutiva • Allegato 2 - dichiarazione servizi • Allegato 3 - curriculum vitae in formato europeo, sul quale segnalare appositamente titoli, esperienze lavorative e formative per l'assegnazione dell'incarico • Allegato 4 - Mod. C offerta economica • Copia di un documento in corso di validità • Copia del codice fiscale
Modalità di invio	Le domande dovranno essere indirizzate o pervenire consegna brevi-manu all'Istituto Comprensivo N. 4 di Bologna, Via Giulio Verne 19, 40128 Bologna (BO), in busta chiusa recante all'esterno la dicitura “Avviso di selezione per l'individuazione di Associazione esterna Teatro Primaria/Infanzia a.s. 2019/20” a pena di esclusione entro le 10.00 del 03/01/2020 . Sulla busta dovrà essere presente l'indicazione del mittente e un recapito telefonico o email. Non farà fede la data del timbro postale. Nel caso di consegna brevi manu il personale di segreteria rilascerà apposita ricevuta a dimostrazione dell'avvenuta ricezione. Non saranno considerate valide le domande pervenute via fax ed email, anche se pervenute entro i termini fissati dalla presente lettera d'invito. L'istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti causati da terzi, a causa infortunio o forza maggiore. La selezione delle domande sarà effettuata il 07/01/2020 alle ore 9.00 negli uffici di Via Verne 19 (Bologna).
Modalità di espletamento della gara e criteri di aggiudicazione	Le domande di partecipazione pervenute saranno graduate dalla Commissione in base al punteggio indicato dalle tabelle di valutazione (Tabella A – Tabella B). È facoltà del Dirigente sottoporre a colloquio gli aspiranti candidati ai fini della valutazione complessiva delle domande presentate onde valutarne l'idoneità, singolarmente o in collaborazione con i responsabili del progetto. L'Istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, Associazioni ed Enti di comprovata esperienza. La Dirigente Scolastica, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, conferisce l'incarico e sottoscrive la convenzione/contratto con l'Associazione. L'attività non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione di relazione finale, report delle ore prestate e a fronte di documento fiscalmente valido. Sono oggetto di compenso solo le ore effettivamente prestate e documentate. Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altra Amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta. Nel caso di mancata stipula del contratto con i vincitori della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria. La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine del punteggio attribuito a ciascun candidato, risultante dalle modalità di valutazione sopra elencate.

	La partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti. Il contratto verrà stipulato anche in presenza di una sola domanda pienamente rispondente alle esigenze progettuali. In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale l'offerta economica più vantaggiosa. La graduatoria sarà pubblicata all'albo e sul sito web della scuola in data 08/01/2020. Avverso tale graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, presentando motivato reclamo al Dirigente Scolastico.
Trattamento dati	I partecipanti alla selezione sono inoltre invitati a prendere visione dell'informativa ex art. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personale presente sul sito di questo Istituto Scolastico al seguente indirizzo: https://www.ic4bologna.edu.it/sites/default/files/trasparenza/privacy-informativa-fornitori.pdf e a restituire debitamente sottoscritto il relativo modulo di consenso al trattamento dei dati personali.
Pubblicazione della lettera d'invito	La presente lettera d'invito è affissa all'Albo on line dell'Istituto Comprensivo N. 4 di Bologna e pubblicato sul sito internet della scuola http://www.ic4bologna.edu.it
Perfezionamento del contratto e stipula del contratto	L'Associazione individuata, tramite il suo legale rappresentante, ai sensi della presente lettera d'invito sarà invitata a presentarsi presso l'ufficio del DSGA, per il conferimento dell'incarico e la stipula del contratto. Gli esperti si impegnano a prestare personalmente la prestazione oggetto dell'incarico. I dipendenti della PA o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati alla stipula del contratto. L'Istituzione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti o di non positiva valutazione delle domande pervenute senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti. Gli esperti individuati dall'associazione dovranno altresì dichiarare la propria disponibilità a svolgere l'incarico senza riserve, programmando il modulo di animazione teatrale con il team docente e assicurando altresì la propria presenza, senza oneri aggiuntivi per la scuola, negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive correlate organizzate dalla scuola. La scuola si riserva di interrompere l'incarico in qualsiasi momento per inadempienze o comportamenti professionalmente inadeguati da parte del personale incaricato.
Erogazione del compenso	Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa verifica dell'attività svolta a cura del Dirigente o di un suo delegato. L'esperto dovrà presentare, nelle modalità fissate dall'Istituto, una relazione dettagliata sull'attività svolta, la dichiarazione delle ore prestate con validazione da parte del fiduciario del plesso presso cui ha operato e dietro rilascio di fattura elettronica. Non potranno essere presentati altri tipi di documenti fiscali.

Responsabile dell'Ufficio e del procedimento è Marinella Ravaglia Tel. 051 320558

La presente lettera d'invito è affissa all'Albo on line dell'Istituto Comprensivo N. 4 di Bologna, pubblicato sul sito internet della scuola <http://www.ic4bologna.edu.it>

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Simona Lipparini
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3 c.2 del D.lgs. n.39/93*

Allegati:

- Allegato 1A - domanda di partecipazione
- Allegato 1B - dichiarazione sostitutiva
- Allegato 2 - dichiarazione servizi
- Allegato 3 - curriculum vitae in formato europeo, sul quale segnalare appositamente titoli, esperienze lavorative e formative per l'assegnazione dell'incarico
- Allegato 4 - Mod. C offerta economica
- Copia di un documento in corso di validità
- Copia del codice fiscale
- Dichiarazione al trattamento dei dati, ai sensi del D.lg. 196/2003