



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Piani di Scuola - con la Scuola

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 BOLOGNA Via Giulio Verne, 19 - 40128 Bologna
Codice Fiscale 91201090379 Codice Ministeriale BOIC81500C tel. 051-320558 - Fax 051-320960
boic81500c@istruzione.it http://www.ic4bologna.edu.it PEC: boic81500c@pec.istruzione.it



Allegato N. 4

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D' ISTITUTO 2018/19 RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA

PREMESSO che

- in data 19 febbraio 2019, la Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo n. 4 di Bologna e la R.S.U. hanno sottoscritto il Contratto Integrativo d'Istituto di cui all'art. 8 del CCNL 19/04/2018;
- la Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- la Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto è stata uno "strumento", fondato sulla valutazione della realtà dell'Istituto e degli obiettivi strategici individuati nel PTOF.
- VISTA la Circolare n. 25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
- VISTO il verbale del Collegio Docenti del 13 settembre 2018, in cui vengono individuate le attività, le funzioni, le responsabilità per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola per la realizzazione del PTOF;
- CONSIDERATA la Conferenza di Servizio con il personale ATA del 16 ottobre 2018, nella quale è stata illustrata l'organizzazione dei servizi generali e amministrativi;
- CONSIDERATE l'Assemblea del Personale Docente del 08/11/2018, l'Assemblea del Personale ATA del 21/11/2018 e l'Assemblea del Personale Docente del 22/01/2019, durante la quali sono stati illustrati i criteri utilizzati per la ripartizione del FIS;
- VISTI i verbali del Consiglio di Istituto del 7 dicembre 2018 e del Collegio dei Docenti dell'11/12/2018, in cui i suddetti organi collegiali rispettivamente approvano e adottano il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-22;
- VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;
- VISTA la contrattazione integrativa d'istituto, sottoscritta il 19 febbraio 2019 fra la RSU e la dirigente scolastica, in applicazione del CCNL 19.04.2018 e del D.L.gs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011;
- VISTA l'intesa del 1° agosto 2018 sottoscritta tra il MIUR e le OO.SS. con la quale si sono rese note le risorse da destinare al Miglioramento dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2018/2019 ;

- VISTA la nota Miur prot.n. 19270 del 28 settembre 2018 – con oggetto A.S. 2018/2019 - Avviso assegnazione risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci (integrazione al Programma Annuale 2018 - periodo settembre-dicembre 2018) e Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2019 - periodo gennaio-agosto 2019;

- VISTA la nota MIUR prot.n. 21185 del 24 ottobre 2018 con oggetto A.F. 2018 Fondo per la valorizzazione del personale docente – art.1, comma 126, legge 13 luglio 2015, n. 107 – A.S. 2018/2019;

- VISTO il file del 25/10/2018 ripartizione del MOF a.s. 2018/2019 delle Istituzioni Scolastiche;

- VISTE le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica 2018/2019 e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione allegate all'ipotesi di contratto integrativo

- VISTA la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal direttore dei servizi generali e amministrativi

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

RELAZIONE

Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del Contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti di legge

Data di sottoscrizione		19 febbraio 2019
Periodo temporale di vigenza		Triennio 2018-2021 per la parte normativa a.s. 2018-2019 per la parte economica
Composizione della delegazione trattante		<u>Parte Pubblica</u> : Dirigente Scolastica <u>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione</u> : Cgil, Cisl, Uil, Snals, Gilda <u>Organizzazioni sindacali firmatarie</u> : Cgil (RSU), COBAS (RSU).
Soggetti destinatari		Personale dell'Istituto Comprensivo n.4 di Bologna
Materie trattate dal contratto integrativo		- relazioni sindacali a livello di istituzione scolastica - prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA - trattamento economico accessorio - attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro
Rispetto dell'iter - adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	- Il Contratto stipulato il 19 febbraio 2019 viene inviato per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competente
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	- Adempimento non dovuto per effetto art. 5 DPCM 26-01-2011

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale- modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili)

Premessa

L'Istituto Comprensivo n. 4 di Bologna è composto da n. 1 Scuola dell'Infanzia, n. 2 Scuole Primarie e n.1 Scuola Secondaria di primo Grado, con una popolazione scolastica, alla data odierna, di n. 723 studenti. L'analisi dei bisogni delle famiglie e del territorio ha evidenziato le linee guida a cui si ispira il PTOF della scuola e le priorità alle quali destinare le risorse per il personale docente ed ATA per la contrattazione 2018-2019:

1. sviluppare l'educazione in senso globale con una particolare attenzione al rispetto dell'ambiente, alle risorse energetiche, alla produzione e allo smaltimento dei rifiuti, allo sviluppo di una cittadinanza globale;
2. facilitare l'apprendimento attraverso lo star bene a scuola, inteso soprattutto come capacità di integrazione delle diversità e valorizzazione delle attitudini personali, i cui strumenti principali saranno: l'apprendimento della lingua italiana per gli alunni non italofoni; l'attivazione di percorsi di orientamento; lo studio di due lingue comunitarie; l'acquisizione di conoscenze informatiche; lo sviluppo non solo di abilità cognitive ma anche operativo-motorie; la promozione di abilità sociali e competenze di cittadinanza europea. Pertanto avranno un particolare rilievo i progetti e le attività con i seguenti obiettivi:

- la salvaguardia dell'ambiente;
- l'accoglienza e l'integrazione di tutti gli studenti, con particolari strategie per gli alunni stranieri, gli alunni portatori di handicap, gli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento e quelli con bisogni speciali;
- la conquista di competenze, nell'ottica del quadro europeo, sia come conoscenze funzionali allo sviluppo che come educazione alla cittadinanza, con particolare riferimento al potenziamento delle lingue europee.

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto di queste priorità e sono funzionali alla promozione ed all'attuazione di iniziative atte a:

- a) favorire il miglioramento delle prestazioni individuali, coinvolgendo i docenti, il personale ATA e gli alunni con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza al fine di migliorare anche i servizi offerti;
- b) promuovere e attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia della "performance individuale" dei lavoratori della scuola sia della "performance del servizio scolastico", in continuità con gli anni precedenti e in un'ottica di miglioramento continuo, sia in senso didattico che nei procedimenti amministrativi;
- c) migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni e dell'utenza interna;
- d) promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento;
- e) realizzare gli obiettivi di miglioramento emersi nel RAV dell'Istituto, in particolare quelli individuati dal Nucleo di Autovalutazione come da perseguire nel corso del corrente anno scolastico, in coerenza anche con l'utilizzo delle risorse derivanti dall'organico potenziato, al netto copertura delle assenze dei colleghi. Tali obiettivi sono conformi con quanto previsto dall'art.40 del D.Lgs. 165/2001.

Illustrazione delle disposizioni del contratto

Titolo Primo - Disposizioni generali: vengono definiti il campo di applicazione, la decorrenza, la durata, a norma del D.Lgs 165/2001.

Titolo Secondo - Norme in caso di sciopero e Assemblee sindacali.

Titolo Terzo - Attuazione della normativa sulla sicurezza alla luce del D.Lgs 81/2008.

Titolo Quarto - Personale Docente.

Titolo Quinto – Personale ATA.

Titolo Sesto – Formazione Docenti/ATA.

Titolo Settimo – Impiego delle risorse: vengono definite le risorse utilizzabili per la corresponsione del salario accessorio, i criteri per la suddivisione del fondo di Istituto tra personale docente ed ATA, le attività che possono dar luogo alla corresponsione del salario accessorio, le modalità di pagamento (compenso orario e forfetario), a norma dell'art. 40 del vigente CCNL di comparto e dell'ordinamento generale della scuola.

Norme transitorie e finali: si stabiliscono le clausole di salvaguardia finanziaria e la riapertura della contrattazione del Titolo Settimo qualora si verificassero variazioni, in aumento o in diminuzione, del finanziamento FIS dedicato.

In premessa va detto che non esiste il Fondo Unico di Amministrazione ma il Fondo dell'Istituzione Scolastica, il FIS.

La disponibilità finanziaria dell'Istituto è per l'a.s. 2018/2019 (importi lordo dipendente) pari ad un totale di € 50.649,07 ed è così ripartita:

- Fondo di Istituto complessivo: € costituito da: € 28.164,22
 - € 7.845,91 n. 4 punti di erogazione del servizio
 - € 20.318,31 totale organico di diritto n. 80

- Quota funzioni strumentali all'offerta formativa: € 4.036,04
- Quota ore eccedenti sostituzione colleghi assenti : € 1.663,68
- Quota incarichi specifici personale ATA : € 1.821,02
- Economia a.s. 14/15 Intesa del 2 ottobre 2014 € /
ATA titolari di posizioni economiche che non percepiscono il correlato beneficio
- Finanziamenti finalizzati alle ore complementari di Educazione Fisica € 827,61
(la somma sarà erogata solo dopo verifica)
- Economie di gestione degli anni scolastici pregressi € /

- Assegnazioni art. 9 CCNL 2006/2009 € 5.254,60
- Fondo per la valorizzazione del personale docente € 8.881,90

Totale complessivo risorse lordo dipendente € 50.649,07

Il fondo di istituto pari a € 28.164,22 viene suddiviso tra il personale come segue:

Personale docente € 19.965,66 di cui € 4.550,00 Collaboratori del Dirigente Scolastico
Personale ATA € 8.198,56 di cui € 3.060,00 Indennità di Direzione al DSGA

La liquidazione dei compensi sarà rapportata al livello di raggiungimento degli obiettivi fissati, valutato sulla base di un sistema di registri e relazioni, i cui schemi sono specificamente predisposti per consentire una valutazione il più possibile oggettiva dei risultati ottenuti.

La liquidazione dei compensi sarà inoltre decurtata in proporzione alle eventuali assenze, qualora le stesse abbiano limitato di fatto, per periodi di tempo significativi, lo svolgimento dei compiti assegnati. Il Contratto di Istituto risulta pienamente rispondente agli obiettivi del PTOF deliberati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto.

- f) La Contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.
- g) L'attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa non è applicabile ai sensi dell'art.5 del D. Lgs. 165/2001.
- h) A livello di Istituzione Scolastica non si fa luogo ad attribuzioni di progressioni economiche.
- i) Il piano delle performance non è applicabile ai sensi dell'art.5 del D. Lgs. 165/2001.
- j) Nulla da aggiungere.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

DISPONE

l'immediata pubblicazione e diffusione della Contrattazione sottoscritta in data 19 febbraio 2019, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art. 8 co. 8 CCNL 19.04.2018.

Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Bologna, 19 febbraio 2019

Prot.n. 1075/C14

La Dirigente scolastica
dott.ssa Simona Lipparini
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93)