



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Piani di Scuola - con la Scuola

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 BOLOGNA Via Giulio Verne, 19 - 40128 Bologna
Codice Fiscale 91201090379 Codice Ministeriale BOIC81500C tel. 051-320558 - Fax 051-320960
boic81500c@istruzione.it http://www.ic4bologna.edu.it PEC: boic81500c@pec.istruzione.it



Oggetto: Determina per l'indizione di procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b), del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'affidamento della fornitura dei beni previsti nel progetto "Innoviamoci" volto ad ammodernare il laboratorio informatico del plesso di scuola secondaria di 1° Panzini per un importo a base d'asta pari a € 6.300,00 (seimilatrecento/00) (IVA esclusa), con aggiudicazione mediante il *criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del D.Lgs. 50/12016*
CIG: Z5B2764FAE
CUF: UFDLWG

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO Il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera n. 12 del Consiglio di Istituto del 22/02/2019;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Richiesta di Offerta (RdO);

VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, in base al quale «*Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa*»;

VERIFICATO che le Convenzioni Consip attive non sono adeguate, per prezzo e per insieme di beni, fra loro necessariamente interconnessi per funzionare e volti all'ampliamento di un laboratorio già esistente ;

VERIFICATO che l'Istituzione Scolastica procede pertanto all'acquisizione in oggetto mediante Richiesta di Offerta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**TENUTO
CONTO
DATO ATTO** che, nei confronti del RUP Dott.ssa Simona Lipparini Dirigente Scolastica non sussistono le condizioni ostative;

della necessità di affidare l'acquisto di N. 17 Personale Computer completi di schermo, mouse e tastiera - N. 1 stampante multifunzione - N. 1 Access point **per un importo stimato di € 6.300,00 IVA esclusa;**

- CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato all'attuazione del progetto 2018/0122 "Innoviamoci" per una didattica più inclusiva così come approvato dalla Fondazione CARISBO di Bologna volto ad ammodernare il laboratorio informatico del plesso di scuola secondaria di 1° Panzini;
- CONSIDERATO** di prevedere come data improrogabile della consegna di tutta la fornitura il **07/05/2019**;
- CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 6.300,00 (IVA esclusa), pari a € 7.686,00 (IVA inclusa);
- CONSIDERATA** l'approvazione da parte della Fondazione CARISBO di Bologna del progetto 2018/0122 "Innoviamoci" per una didattica più inclusiva volta all'ammodernamento del laboratorio informatico della scuola secondaria di 1° Panzini;
- CONSIDERATO** che per la suddetta procedura sarà inviata una Richiesta di Offerta a n. 30 operatori, individuati mediante l'elenco in MEPA degli operatori con sede in Emilia Romagna (n.26 sorteggio) e l'elenco dei fornitori di questo istituto (n. 4 scelti), per la relativa categoria merceologica richiesta sul MePa;
- CONSIDERATO** che l'affidamento del servizio di cui trattasi avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera c) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., trattandosi di importo inferiore € 40.000,00;
- CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;
- VISTI** gli schemi documentazione allegati al presente provvedimento;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 6.300,00 oltre iva di € 1.386,00 per un totale di € 7.686,00 (iva compresa) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2019 dal finanziamento della Fondazione Carisbo di Bologna e dal cofinanziamento di questo istituto scolastico;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

DETERMINA

Art. 1- Oggetto

di procedere all'affidamento del servizio in oggetto attraverso una procedura negoziata da espletarsi sul MePA, utilizzando lo strumento telematico della RDO rivolta a n. 30 operatori economici individuati nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione e rotazione;

Il Progetto interesserà il sottoelencato plesso scolastico:

- Scuola secondaria di 1° grado Panzini – Via Verne, 19 – 40128 Bologna

La fornitura complessivamente comprende:

- n. 17 Personal Computer completi di schermo, Mouse e tastiera
- n. 1 stampante multifunzione All in one formato A4
- n. 1 Access point

Consegna al piano (1° piano con ascensore) Garanzia mesi 12.

Saranno invitati con richiesta di offerta (RDO) 30 operatori economici individuati tra quelli che risultano accreditati sul MEPA con le seguenti caratteristiche:

- a) che siano aziende specializzate nel settore oggetto della presente fornitura;
- b) che abbiano la sede legale nella regione Emilia Romagna (n. 26 con sorteggio n. 4 elenco fornitori Istituto);

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo rispetto a quello posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

Di riconoscere la facoltà:

di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta un'unica offerta valida, conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto;

Art. 3 Importo

L'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura di cui all'art 1 è di € 6.300/00 IVA esclusa.

L'importo complessivo stimato della presente procedura di acquisizione di beni, relativa all'intera durata contrattuale, potrà ammontare ad un massimo di **€ 6.300/00 (seimilatrecento/00) IVA esclusa pari a € 7.686/00 (settemilaseicentoottantasei/00) IVA inclusa.**

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art.106 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 4 Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata successivamente alla stipula del contratto con l'aggiudicatario, nei tempi concordati con l'istituzione scolastica.

Art. 5 Approvazione atti

Si approva la lettera di invito/RDO con il disciplinare di gara (Allegato 1), il capitolato tecnico (Allegato2), le dichiarazioni (Allegato 3) – Scheda tecnica dei prodotti offerti.

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo n.4, Dott.ssa Simona Lipparini.

La DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Simona Lipparini

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93)

Bologna, 06 marzo 2019

Prot.n. 1492/C14