



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Coesione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRESIVO N. 4 BOLOGNA Via Giulio Verne, 19-40128 Bologna
Codice Fiscale 91201090379 Codice Ministeriale BOIC81500C tel. 051-320558 - Fax 051-320960
boic81500c@istruzione.it <http://www.ic4bologna.gov.it> PEC:boic81500c@pec.istruzione.it



Prot.n. 1296/C24

Bologna, 03/03/2018

CIG: Z7D22A586C
CUP: E39G16001620007

OGGETTO: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - **Progetto 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-123- Inclusione sociale –** Modulo Laboratorio di danza Hip Hop*

CONVENZIONE PER LA COLLABORAZIONE RESA A TITOLO ONEROSO

TRA

L'Istituto **ISTITUTO COMPRESIVO N.4**, situato in **Via Verne, 19 - 40128 Bologna**, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Lipparini Simona, nata a Bologna il 16/09/1974 codice fiscale LPPSMN74P56A944T, e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto **ISTITUTO COMPRESIVO N.4** di Bologna, codice fiscale **91201090379**.

E

P.G.S. CORTICELLA A.S.D., con sede in Via San Savino 37/2 Bologna codice fiscale 92034420379 partita iva 04172100374 rappresentata dal legale rappresentante Dott. Alberto Montanari codice fiscale MNTLRT71D20C469T - domiciliato per la proposta in oggetto presso la sede legale dell'Associazione

Premesso che:

- a) L'istituzione scolastica è assegnataria di Fondi Strutturali Europei relativi al Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

- b) Che il progetto è stato autorizzato con lettera di autorizzazione prot.n. AOODGEFID/31701 del 24/07/2017 che costituisce anche data di avvio e ammissibilità della spesa
- c) Che per la stessa spesa è stato disposto decreto di assunzione in bilancio prot. n.5336/C24 del 05/10/2017
- d) Che è stata effettuata variazione di bilancio con delibera del C.I. n° 116 del 05/10/2017 prot. n° 5331/C24 del 11/10/2017

Preso atto che:

E' previsto in fase di inserimento e presentazione della candidatura la possibilità di affidare il percorso dell'area formativa, nonché una parte delle spese di gestione per materiale strettamente necessario alla realizzazione del percorso formativo, ad associazioni partecipanti ad una regolare procedura ad evidenza pubblica

Visto

Il decreto di aggiudicazione prot. n°1288/C24 del 02/03/2018 che indicava l'Associazione P.G.S. Corticella A.S.D. quale aggiudicataria definitiva del percorso formativo Laboratorio danza Hip Hop

1 Modulo LABORATORIO DANZA HIP HOP

Preso Atto

Della necessità di mettere in chiaro l'oggetto e i termini della collaborazione con l'Associazione P.G.S. CORTICELLA A.S.D.

Si conviene quanto segue:

Art. 1

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione

Art. 2

In osservanza del capitolato di gara e della relativa aggiudicazione definitiva l'associazione P.G.S. CORTICELLA metterà a disposizione il seguente personale:

N°1 esperto in danza Hip Hop nella figura del Sig.ra Manuela Zuzolo per n°30 ore

E quant'altro contenuto nella offerta risultata aggiudicataria

Il servizio convenuto sarà effettuato presso la vostra sede di Via San Savino e/o presso l'Istituto Comprensivo N. 4 di Bologna(BO) secondo quanto contenuto nella richiesta di offerta e concordato con la Dirigente Scolastica e il personale di coordinamento\gestione\tutoraggio del progetto

Art. 3

L'associazione si impegna inoltre a:

- a) individuare con sollecitudine e comunque nei tempi richiesti dalla istituzione scolastica le strutture e/o il personale da mettere a disposizione a eventuale titolo non oneroso per le attività inerenti al percorso formativo
- b) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del proprio personale l'assistenza necessaria al buon esito dell'attività di formazione
- c) consentire all'eventuale altro personale individuato dalla istituzione scolastica di usufruire degli spazi eventualmente messi a disposizione e a coordinarsi con il personale della associazione per le attività previste
- d) informare prontamente l'istituzione scolastica di qualsiasi incidente/evento/inconveniente possa intervenire a impedire o a ridurre gli estremi della collaborazione

Art. 4

il periodo di effettuazione dei percorsi è previsto tra 03/03/2018 alla conclusione del progetto fissata al 30/06/2018.

Art. 5

La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e assume definizione in seguito all'avvio della proposta progettuale presentata dall'istituzione scolastica fino al termine dell'espletamento di tutte le ore di esperienza e formazione

Art. 6

Per le attività di cui sopra verrà riconosciuto da parte dell'istituzione l'importo massimo complessivo di euro 2.100,00 (duemilacento/00 cent) così come contenuto nell'offerta risultata aggiudicataria.

Art. 7

1) I compiti degli esperti individuati dall'Associazione P.G.S. CORTICELLA A.S.D.:

- a) Trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti
- b) Programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di
- c) classe, perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato
- d) dall'AdG.
- e) Produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento dell'attività formativa
- f) pubblicandone una versione elettronica da inserire negli appositi campi del sistema
- g) informativo.
- h) Utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato.
- i) Rispettare il calendario degli incontri formativi stabilito dalla Scuola conferente.
- j) Collaborare alla somministrazione on line di un questionario all'inizio dell'attività, in
- k) itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento, gli esiti della formazione e la
- l) ricaduta delle attività didattico- organizzative.
- m) Monitorare la frequenza dei corsisti, intervenendo tempestivamente, in via diretta o
- n) tramite i consigli di classe nei casi di due assenze consecutive o di assenze plurime.
- o) Rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di
- p) cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'incarico.
- q) Registrare puntualmente le attività svolte, oltre che sul normale registro cartaceo,
- r) anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'AdG per il monitoraggio ed il
- s) controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento dell'intervento formativo.
- t) Ogni altra attività che si rendesse necessaria nel corso dell'espletamento dell'incarico.

Art. 8

Il compenso verrà corrisposto a seguito di della presentazione di regolare fattura elettronica. Il corrispettivo da fatturare sarà quello relativo alle ore effettivamente prestate.

Art. 9

Il corrispettivo da pagare è comunque subordinato alla erogazione dei fondi da parte del MIUR

Art. 10

Responsabilità verso terzi: il contraente è responsabile di qualsiasi danno possa causare nell'esecuzione del presente contratto, a terzi o a cose, ivi compresi gli utenti o il personale dipendente dell'amministrazione.

Art. 11

Motivi di incompatibilità: Il contraente dichiara che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi nell'espletamento dell'incarico ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. 445 del 28/12/2000

Art. 12

Impossibilità di cessione del contratto: è vietato ed impossibile la cessione ad altri del presente contratto.

Art. 13

Recesso: l'amministrazione ha facoltà di recedere in qualsiasi momento dal presente contratto e in tal caso al contraente sono dovute esclusivamente spese e compensi per le attività già effettivamente svolte.

Art. 14

Clausola risolutiva: È disciplinata dall'articolo 1456 del codice civile. I contraenti convengono espressamente che il contratto si risolva nel caso che l'oggetto dell'incarico non sia adempiuto in tutto o in parte o non lo sia secondo le modalità stabilite.

Art. 15

Copertura assicurativa: gli allievi, i docenti interni ed il personale coinvolto sono già assicurati. Il personale esperto esterno solleva l'amministrazione da ogni responsabilità per danni e infortuni causati e/o subiti

Art. 16

Ogni Controversia derivante dall'esecuzione della presenta Convenzione che non venga definita bonariamente sarà devoluta all'organo competente previsto dalla vigente normativa.

Art. 17

Ai sensi della legge 30/06/2013 n. 196°, autorizzazione al trattamento dei dati personali, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, la informiamo che i dati da Lei forniti ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività formativa, serviranno esclusivamente per la normale esecuzione del presente contratto. Resta inteso che la scuola, depositaria dei dati personali, potrà, a richiesta, fornire all'autorità competente del Ministero dell'Istruzione, le informazioni necessarie per le attività di monitoraggio e valutazione del processo formativo.

Letto approvato e sottoscritto

Data 03/03/2018

Associazione P.G.S. CORTICELLA A.S.D.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Simona Lipparini
*“Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art.3 comma 2 del D.lgs. n.39/93”*

Legale rappresentante
Dott. Alberto Montanari