



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

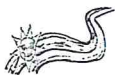
pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 BOLOGNA Via Giulio Verne, 19-40128 Bologna
Codice Fiscale 91201090379 Codice Ministeriale BOIC81500C tel. 051-320558 - Fax 051-320960
boic81500c@istruzione.it <http://www.ic4bologna.gov.it> PEC:boic81500c@pec.istruzione.it



Prot.n. 784/C24

Bologna, 12/02/2018

Spett.le CIOFS/FP
Via Jacopo della Quercia,4
40128 Bologna

Agli Atti All'Albo on line
www.ic4bologna.gov.it

Codice Univoco Ufficio UFDLWG

CIG Z7B22A56E7

Codice CUP E39G16001620007

OGGETTO: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - Progetto 10.1.1A – FSEPON – EM – 2017 – 123 "FUORI DA SCUOLA" -*

MODULO CONOSCERE LE OPPORTUNITA' DEL TERRITORIO

ORDINE per la fornitura del servizio di formazione rivolto agli alunni della scuola di 1° Panzini (art.34 del D.I. 44/2001 e dell'art. 36 del Dlgs. 50/2016)

La Dirigente Scolastica

VISTA la determina prot n.7680/C24 del 07/12/2017 di avvio della procedura per l'individuazione di associazioni/enti di formazione/università interessate a collaborare a titolo oneroso con affidamento diretto fuori Mepa previa manifestazione di interesse;

VISTO l'avviso pubblico di selezione prot n. 206/C24 del 11/01/2018 rivolto alle associazioni per reperimento esperti di Orientamento post-scolastico;

VISTI gli atti d'ufficio;

CONSIDERATO che l'offerta risponde pienamente alle necessità didattiche del progetto ;

RAVVISATA la necessità e l'opportunità di affidare il servizio di orientamento post scolastico delle scuola secondaria di 1° Panzini a soggetti di comprovata esperienza

DISPONE

Di affidare all'Ente di Formazione CIOFS/FP Emilia Romagna l'attività formativa del modulo
Conoscere le opportunità del territorio il territorio

Per le attività di cui sopra verrà riconosciuto da parte dell'istituzione l'importo massimo complessivo di euro 2.100,00 (duemilacento/00 cent) così come contenuto nell'offerta risultata aggiudicataria.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa  Simona Lipparini

"Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.lgs. n. 39/93"



CIOFS/FP

Emilia Romagna

Centro Italiano Opere
Femminili Salesiane

Formazione Professionale
Emilia Romagna

Alla Dirigente Scolastica
Dott.ssa Simona Leporini
Istituto Comprensivo N. 4
40128 Bologna

Bologna, 30/01/2018

Oggetto: Accettazione attività Modulo Conoscere le opportunità del territorio (orientamento
Formativo)

Progetto 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-123- Inclusione sociale

CIG: Z7B22A56E7 - CUP: E39G16001620007 - CUF: UFDLWG

Con la presente si comunica di accettare l'attività prevista nel modulo Conoscere il territorio
che prevede un compenso massimo di €2.100,00 al lordo di qualsivoglia onere e spesa.

A tal fine si allega la Vostra proposta debitamente data e firmata per accettazione

Simona Leporini
CIOFS FP/ER
P. IVA 04190240376

Sede Legale:
Via Jacopo della Quercia, 4
40128 Bologna
Tel. 051 361654 • 6311664
Fax 051 372123
E-mail: ciofsbo@tin.it
segreteria@ciofsbo.org

Sede Operativa:
Via San Savino, 37
40128 Bologna
Tel. 051 703422 • 705062
Fax 051 705310

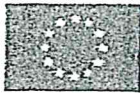
web: www.ciofser.org

C.F. 92028510375
P.I. 04190240376

Sistema Qualità



Certificato LRC 190664



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziario e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO N. 4 BOLOGNA Via Giulio Verne, 19-40128 Bologna
Codice Fiscale 91201090379 Codice Ministeriale BOIC81500C tel. 051-320558 - Fax 051-320960
boic81500c@istruzione.it <http://www.ic4bologna.gov.it> PEC: boic81500c@pec.istruzione.it



Prot.n. 505/C24

Bologna, 29/01/2018

Spett.le CIOFS/FP
Via Jacopo della Quercia, 4
40128 Bologna

CIG: Z7B22A56E7
CUP: E39G16001620007
CUF: UFDLWG

Oggetto: condizioni svolgimento del modulo CONOSCERE LE OPPORTUNITA' DEL TERRITORIO
(Orientamento didattico)
Progetto 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-123- Inclusione sociale

Facendo seguito alla vostra comunicazione del 25/01/2018 nostro prot.n.441/C24 del 26/01/2018, con la presente si chiede la conferma scritta di accettazione dell'attività di cui all'oggetto, come meglio di seguito specificato:

SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

DESCRIZIONE MODULO

Lo svolgimento del progetto di formazione prevede azioni orientative di carattere preventivo basate sull'analisi puntuale delle risorse personali degli studenti e delle opportunità offerte dal territorio. Le attività che costituiscono il modulo saranno realizzate mediante una metodologia centrata sul gruppo, quale luogo del confronto, dello scambio essenziali per ampliare la rappresentazione degli studenti su tematiche significative del processo di orientamento.

ATTIVITÀ

Lo svolgimento dell'attività (presso Oratorio S. Savino e/o scuola) prevede un percorso per stimolare la conoscenza di sé, delle proprie risorse, attitudini, competenze, interessi. Sviluppo autostima e motivazione rispetto al percorso scolastico (empowerment). Analisi di eventuali problematiche presenti e strategie per affrontarle (coping). Analisi delle opportunità e servizi del territorio di appartenenza. Individuazione di una progettualità personale alla luce delle risorse e delle opportunità. Visite e/o testimonianze presso luoghi/servizi/opportunità significative del Quartiere (servizi per il lavoro, centri di formazione professionale, scuole superiori, associazioni culturali/sociali servizi educativi, biblioteche, centri sociali).

TARGET

Il progetto è rivolto ad allievi a rischio di abbandono del percorso scolastico e formativo per elevato numero di assenze; demotivazione; disaffezione verso lo studio. Allievi in condizioni socio-economiche svantaggiate e/o in una situazione di abbandono familiare Allievi bisognosi di azioni di orientamento. Allievi bisognosi di accompagnamento e sostegno alla school-work transition e alla socializzazione al lavoro

PERIODO DI ATTUAZIONE

Marzo – Giugno 2018

PER ACCETTAZIONE
CIOFS F0190240379
P. IVA 04190240379
Zilvia Brigante

NUMERO ALUNNI PARTECIPANTI

N. 20 circa alunni Scuola secondaria di 1° Panzini

NUMERO ORE.

Attività di formazione n. 30 ore

FIGURE RICHIESTE

N. 3 esperti

COMPENSO

Per le attività di cui sopra verrà riconosciuto da parte dell'istituzione l'importo massimo di euro 2 _100,00 (duecento/00 cent) comprensivo di ogni spesa e al lordo dei contributi fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente.

COMPITO ESPERTI

Di seguito si riassumono brevemente i compiti degli esperti :

- Trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti
- Programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG.
- Produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento dell'attività formativa pubblicandone una versione elettronica da inserire negli appositi campi del sistema informativo.
- Utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato.
- Rispettare il calendario degli incontri formativi stabilito dalla Scuola conferente.
- Collaborare alla somministrazione on line di un questionario all'inizio dell'attività, in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento, gli esiti della formazione e la ricaduta delle attività didattico- organizzative.
- Monitorare la frequenza dei corsisti, intervenendo tempestivamente, in via diretta o tramite i consigli di classe nei casi di due assenze consecutive o di assenze plurime.
- Rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'incarico.
- Registrare puntualmente le attività svolte, oltre che sul normale registro cartaceo, anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'AdG per il monitoraggio ed il controllo, a distanza ed in tempo reale dell'andamento dell'intervento formativo.
- Ogni altra attività che si rendesse necessaria nel corso dell'espletamento dell'incarico.

Si ricordano inoltre le seguenti disposizioni:

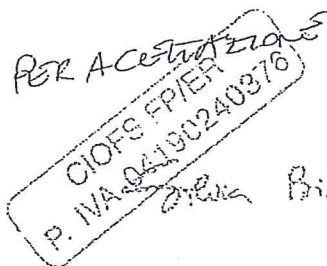
disposizioni relative alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 pena di nullità del contratto;

disposizioni relative al Decreto n. 55/2013 del MEF " fattura elettronica";

disposizioni relative allo Split Payment come da Legge di stabilità 2015 - L. n. 190/2014;

Attestazione regolarità contributiva inps.

Distinti saluti.



La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Simona Lipparini

La firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.lgs. n.39/93"