

SERVIZI INTEGRATIVI 2021/2022
ISCRIZIONI: dal 1 al 30 GIUGNO 2021
Scuola primaria e Scuola secondaria di primo grado

1. **TIPOLOGIA UTENZA**

- a) Residenti > competenza Quartiere di residenza;
- b) Non residenti > competenza Quartiere di frequenza.

2. **Modalità di presentazione della domanda > SOLO ON-LINE.**

- L'iscrizione ai servizi educativi e scolastici del Comune di Bologna deve essere effettuata via Internet attraverso il Portale Scuole On-Line. **Questa procedura offre l'opportunità di ricevere all'indirizzo e-mail personale in tempi rapidi le informazioni relative alla domanda.**
- **L'accesso all'area riservata richiede il possesso di credenziali SPID.**
- **Per richiedere assistenza tecnica sui servizi on-line occorre fare riferimento a: servizi.comune.bologna.it/fascicolo/web/fascicolo/segnalazioni**

3. **DOMANDE MIUR**

- In base ad accordi cittadini intercorsi fra il Settore Istruzione e le Dirigenze Scolastiche, contestualmente all'iscrizione alla scuola primaria per l'a.s. 2021/2022, compilando il modello di domanda del MIUR e' stato attivato anche il servizio di refezione scolastica comunale per il prossimo anno scolastico.
- L'iscrizione al servizio e' avvenuta per tutti gli alunni che hanno scelto come prima preferenza il tempo pieno, mentre per coloro che hanno scelto un tempo modulare l'iscrizione e' avvenuta solo per chi ne ha espressamente fatto richiesta. L'ISCRIZIONE RESTERA' VALIDA ANCHE IN CASO DI AMMISSIONE AD ALTRA SCUOLA STATALE SITUATA NEL COMUNE DI BOLOGNA DIVERSA DA QUELLA RICHIESTA COME PRIMA PREFERENZA.
- Chi ha già una domanda Miur attiva, non deve presentare domanda di refezione scolastica. Per tali casi la domanda di refezione scolastica può essere presentata solo se si richiede anche il servizio di post-pranzo.
- Nel **periodo dal 1 al 30 Giugno 2021** è possibile iscriversi on-line anche ai **servizi integrativi** di pre scuola nell'orario mattutino / post scuola nell'orario pomeridiano / post scuola nell'orario del pranzo / trasporto scolastico collettivo.
- **QUOTE DI CONTRIBUZIONE > agevolazioni**

Il sistema tariffario del servizio di refezione e dei servizi integrativi (trasporto scolastico collettivo, pre-scuola nell'orario mattutino, post-scuola nell'orario pomeridiano, post-scuola nell'orario del pranzo) prevede agevolazioni ed esenzioni sulla base dell'isee del nucleo familiare.

Le tariffe agevolate e le esenzioni si applicano esclusivamente agli allievi residenti nel Comune di Bologna con almeno un genitore residente.

Contestualmente all'iscrizione al servizio di refezione (e comunque ENTRO IL 30 Settembre 2021), le famiglie interessate potranno richiedere l'applicazione delle tariffe agevolate.

Nel modulo **"Domanda di attribuzione -in base all'ISEE- di tariffe agevolate e accesso ai servizi/contributi educativi e scolastici"** (on-line e cartaceo) **l'indicazione della data di presentazione della DSU è obbligatoria**, in quanto la DSU è il documento su cui l'Inps elabora l'Isce, mentre il valore ISEE deve essere indicato solo se già conosciuto al momento della presentazione della domanda.

4. **SISTEMA TARIFFARIO PER LA REFEZIONE SCOLASTICA (scuola infanzia, scuola primaria, scuola secondaria 1^ grado) E SISTEMA AUTOMATIZZATO DELLE RILEVAZIONI PRESENZE**

A partire dall'anno scolastico 2015/2016 la tariffa del servizio di refezione viene determinata dalla QUOTA A PASTO (moltiplicata per il numero dei pasti consumati nel periodo di riferimento).

Le presenze al pasto degli allievi vengono acquisite tramite un SISTEMA AUTOMATIZZATO DI RILEVAZIONE che prevede modalità differenti per le scuole statali e per le scuole comunali:

- PER LE SCUOLE STATALI la comunicazione dell'assenza dal servizio refezione dell'alunno e di richiesta di dieta in bianco spetta al genitore (tramite funzionalità web, sms, ivr) che dovrà utilizzare un codice identificativo associato all'allievo che resterà valido per tutta la durata del ciclo scolastico. Il genitore dovrà comunicare l'assenza tassativamente ENTRO LE ORE 9.

- PER LE SCUOLE COMUNALI la verifica dell'assenza del bambino alla refezione e la richiesta di diete in bianco sarà effettuata dal personale scolastico che comunicherà le assenze della giornata tramite badge associati ai nomi dei bambini.

5. **PRE-SCUOLA NELL'ORARIO MATTUTINO, POST-SCUOLA NELL'ORARIO POMERIDIANO:**

Con Atto di Giunta P.G. n. 71435/2016 il criterio di accesso ai servizi di pre-mattutino e post-pomeridiano, finora individuato unicamente nel lavoro dei genitori, è stato integrato – a partire dall'anno scolastico 2016/17 – prevedendo i **seguenti criteri di priorità, rispettando l'ordine di data di arrivo delle domande: 1) il lavoro di entrambi i genitori, 2) la presenza di due o più figli minori di 14 anni frequentanti plessi scolastici diversi, 3) la presenza di figlio disabile in famiglia. Le domande che perverranno oltre il termine del bando saranno accolte con riserva, in quanto subordinate a verifica dei posti disponibili.** L'eventuale autorizzazione alla frequenza per le domande pervenute oltre bando sarà comunicata dall'Ufficio Diritto allo Studio tramite lettera/mail. Dopo aver esaurito tutte le domande di utenti in possesso di requisiti prioritari, in presenza di ulteriori posti disponibili potranno essere accolte anche le domande pervenute da parte di utenti senza i requisiti prioritari (in tal caso l'ammissione al servizio avverrà a partire dal mese di Ottobre).

6. Per gli utenti che possiedono i requisiti prioritari l'ammissione si intende tacitamente rinnovata di anno in anno, fino al termine del corso scolastico frequentato.

Per gli utenti ammessi senza requisiti prioritari l'iscrizione ha validità annuale e per gli anni scolastici successivi occorre ripresentare nuova domanda.

7. **RINUNCIA / SOSPENSIONE SERVIZIO DI REFEZIONE SCUOLA PRIMARIA**

In caso di rinuncia/ sospensione del servizio di refezione scolastica è importante ricordare al genitore che è necessario avere ricevuto preventivamente l'autorizzazione dal dirigente scolastico a ritirare i figli da scuola nell'orario del pranzo. In particolare per il tempo pieno (40 ore) anche l'ora di mensa rientra nel tempo scuola curriculare.

8. **PROCEDURE PER LA RINUNCIA E PER LA RATEIZZAZIONE DEL PAGAMENTO INERENTI I SERVIZI ANNUALI (pre-scuola orario mattutino, post-scuola orario pomeridiano, trasporto scolastico collettivo)**

• **A decorrere dall'anno scolastico 2013/14 di norma vengono emessi tre bollettini di pagamento che suddividono l'importo annuale del servizio in tre rate arrotondate. Qualora il richiedente il servizio presenti richiesta al Quartiere di pagamento in unica soluzione, verrà emesso un unico bollettino alla data prevista per l'emissione della prima rata.**

• Dall'a.s. 2013/14 è stata inoltre introdotta la possibilità di rinuncia ai servizi annuali ad inizio ed in corso d'anno nei seguenti termini, per quello che attiene anche all'impatto sulle tariffe:

- Rinuncia entro Settembre: se il servizio non è mai stato utilizzato, non sarà emesso alcun bollettino di pagamento;
- Rinuncia entro Dicembre: la rinuncia avrà decorrenza da Gennaio e dovrà essere pagata la somma corrispondente ad un terzo dell'importo annuale;
- Rinuncia entro Marzo: la rinuncia avrà decorrenza da Aprile e dovrà essere pagata la somma corrispondente a due terzi dell'importo annuale;
- Rinuncia a partire dal 1° Aprile: la quota annuale è dovuta per intero, indipendentemente dalla fruizione del servizio.

9. **POST-SCUOLA NELL'ORARIO DEL PRANZO** > Il servizio è destinato agli iscritti frequentanti un modello orario INFERIORE al tempo pieno (27/29/30/32 ore). Il servizio consiste nell'assistere gli alunni nei giorni di non rientro a partire dal termine dell'attività didattica mattutina ed ha una durata minima di un'ora e massima di due ore. La durata del servizio verrà definita dal Quartiere in raccordo con le Istituzioni Scolastiche.

Per l'anno scolastico 2021/2022 il servizio di "post-pranzo" è stato attivato solo nella scuola primaria Mader (ex Villa Torchi) sez. A. QUESTO SERVIZIO SI AGGIUNGE AL SERVIZIO DI REFEZIONE.

Le richieste che perverranno **oltre il termine del bando saranno accolte con riserva in quanto subordinate a verifica dei posti disponibili.** L'eventuale autorizzazione alla frequenza per le domande pervenute oltre bando sarà comunicata dall'Ufficio Diritto allo Studio tramite lettera/mail.

10. **TRASPORTO SCOLASTICO COLLETTIVO**: Le richieste ([da verificare in base alla residenza](#)) saranno accolte con riserva > seguirà risposta dell'Ufficio Diritto allo Studio prima dell'inizio dell'anno scolastico.

TRASPORTO SCOLASTICO COLLETTIVO 2021/2022

Il criterio generale e prioritario per l'accoglimento delle richieste è quello previsto dalla normativa vigente sui servizi integrativi " **Il servizio consiste nel trasporto collettivo degli allievi, nel caso in cui il trasporto pubblico di linea fra l'abitazione e la scuola assegnata per stradale sia inesistente o estremamente inadeguato nei percorsi e nelle fermate...**"

Scuola Primaria "Bottego"	Per utenti residenti nella zona Noce e in alcune strade non servite dal mezzo pubblico (es. Rosario, Benazza, Ca' Rosa, Lazzaretto, Dalla Volta). Dall'anno scolastico 2008-09 è stata ampliata la zona degli "aventi diritto" (a partire dal n. 226/2-247 di Via Zanardi fino alla Noce in considerazione di casistiche particolari).
Scuola Secondaria Primo Grado "Zappa"	Per utenti residenti nella zona Dozza.

11. **TRASFERIMENTI**: La domanda di trasferimento è da intendere tale se lo spostamento avviene tra scuole pubbliche situate nel Comune di Bologna. Qualora il bambino abbia frequentato scuole private o scuole fuori dal territorio di Bologna la domanda viene accolta come NUOVA ISCRIZIONE.
12. **PAGAMENTI**: Chi sottoscrive la domanda di ammissione al servizio si assume l'obbligo di pagare la contribuzione prevista dal Sistema Tariffario Comunale. Il mancato pagamento dei documenti di riscossione ENTRO LA SCADENZA comporterà l'emissione di un bollettino di sollecito di pari importo. **In caso di insolvenza verrà intrapresa la procedura di riscossione coattiva del credito, tramite emissione di ingiunzione di pagamento con aggravio di spese.**
13. **TRASPORTO SCOLASTICO PER ALUNNI CON DISABILITA'**: Con Atto del Commissario Straordinario P.G. n. 278712/2010 è stato definito un sistema di opportunità per rispondere

meglio alle diverse esigenze delle famiglie che si articola, con possibilità di scelta, nelle seguenti opzioni:

- erogazione di un contributo in luogo del servizio di trasporto individuale,
- progetti di mobilità e solidarietà sociale, che prevedono l'accompagnamento insieme anche di più minori con esigenze compatibili tra loro.

Referenti: Daniela Sette / Patrizia Iovanella

Per ulteriori informazioni potrete rivolgervi alla sig.ra Anna Maria Leanza – via Saliceto 5 – uff. 1.4- tel. 0514151311 - mail: annamaria.leanza@comune.bologna.it.