



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Fiammella Scuola - noi siamo la Scuola

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 BOLOGNA** Via Giulio Verne, 19 - 40128 Bologna  
Codice Fiscale 91201090379 Codice Ministeriale BOIC81500C tel. 051-320558 - Fax 051-320960  
[boic81500c@istruzione.it](mailto:boic81500c@istruzione.it) <http://www.ic4bologna.edu.it> PEC: [boic81500c@pec.istruzione.it](mailto:boic81500c@pec.istruzione.it)



## **Rimodulazione della progettazione in seguito all'introduzione della didattica a distanza**

In questo documento si riportano gli adattamenti introdotti a seguito dell'attivazione della didattica a distanza iniziata il giorno 24/02/2020.

Ordine di Scuola SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO PANZINI

Dipartimento di Lettere

Discipline : ITALIANO

**Competenze, obiettivi di apprendimento, contenuti modificati rispetto alla progettazione prevista nel curriculum.**

### **Competenze:**

Le competenze per l'apprendimento di Italiano e le abilità rimangono invariate. Particolare rilievo assume, in questo contesto, la competenza n 4  
COMPETENZA DIGITALE

Abilità: Utilizzo integrato di più codici e tecniche della comunicazione multimediale.

### **Obiettivi di Apprendimento:**

Gli obiettivi di apprendimento restano invariati.

### **Contenuti:**

I programmi subiranno tagli rispetto agli autori o agli argomenti preventivati a inizio anno e/o ridimensionamenti rispetto alle letture antologiche e agli approfondimenti secondo i seguenti criteri:

- caratteristiche della classe;
- trasmissibilità dei contenuti attraverso gli strumenti adottati;
- carico e impegno per gli studenti.

### **Materiali di studio che verranno proposti:**

Libri di testo anche digitale, schede, materiali prodotti dall'insegnante, visione di filmati e film, documentari, lezioni video dell'insegnante, presentazioni Power Point o Prezi, quotidiani e settimanali on-line.

### **Tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni – specificare con quale frequenza:**

- Collegamento attraverso videoconferenze, videolezioni .
- Trasmissione ragionata di materiali didattici, attraverso il caricamento degli stessi su

piattaforme digitali, con successiva rielaborazione e discussione operata direttamente o indirettamente con il docente

- Creazione di una classe virtuale per:

- pubblicare messaggi e materiali
- creare compiti, correggere elaborati, creare questionari, organizzare il corso in moduli o unità didattiche, fornire valutazioni formative,
- gestire in automatico tutti i file e le cartelle su Google Drive.

**FREQUENZA:** Le video lezioni sono organizzate seguendo le Indicazioni Ministeriali e quindi non superano il 50% delle ore previste in presenza. L'utilizzo, invece, degli strumenti della classe virtuale possono avere anche cadenza giornaliera.

**Piattaforme strumenti canali di comunicazione utilizzati:**

E-mail, aule virtuali , Google Meet, Google Classroom, Jamboard, Google Drive, Google Moduli, Google Presentazioni, Socrative, Kahoot.

Registro elettronico: area didattica, bacheca visibile alla famiglia, valutazioni

**Metodologia:**

Didattica a distanza con: laboratori, discussioni, presentazioni, esercizi on-line e lettura dei manuali, visione di materiale multimediale.

**Modalità di verifica formativa:**

Restituzione degli elaborati corretti, Google moduli, colloqui via Meet, test on line, presentazioni svolte dagli studenti.

La **valutazione** dello studente si baserà sulla considerazione di diversi elementi:

- la partecipazione degli studenti: si attribuisce un valore positivo alla partecipazione alle attività proposte;
- la qualità degli interventi
- la qualità dei compiti svolti;
- il rispetto delle scadenze ;
- i colloqui in videoconferenza;
- le competenze acquisite: grazie alle varie attività individuali, che vengono conservate, si potrà valutare se lo studente ha sviluppato un proprio metodo di studio e le competenze specifiche della disciplina.

## LIVELLI DI COMPETENZA

	Non adeguati	Adeguati	Intermedi	Avanzati	Non rilevati per assenza
<b>METODO ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO</b>					
<b>Partecipazione</b> alle attività sincrone proposte, come video- conferenze ecc. e alle attività asincrone					
<b>Coerenza:</b> puntualità nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità (a)sincrona, come esercizi ed elaborati.					
<b>Disponibilità:</b> collaborazione alle attività proposte, anche in lavori differenziati assegnati ai singoli o a piccoli gruppi					
<b>COMUNICAZIONE NELLE ATTIVITA'</b>					
Interagisce o propone attività rispettando il contesto					
Si esprime in modo chiaro, logico e lineare					
Argomenta e motiva le proprie idee / opinioni					
<b>ALTRE COMPETENZE RILEVABILI</b>					
Sa utilizzare le informazioni					
Sa dare un'interpretazione personale					
Dimostra competenze linguistico-espressive nelle produzioni scritte e orali					
Dimostra competenze di sintesi					
Contribuisce in modo originale e personale alle attività proposte					

**SI FA PRESENTE CHE:** tale rimodulazione della programmazione è stata redatta dall'intero Dipartimento di Lettere, riunitosi in videoconferenza, e ha valore per tutte le classi.

*Trattandosi di una programmazione con modalità didattica nuova, pur tenendo conto dell'esperienza maturata in queste settimane di sperimentazione, potrà essere suscettibile a modifiche e adattamenti in corso di svolgimento.*

Bologna, 30/04/2020

Il Dipartimento di Lettere